



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Αυγούστου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5187

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 9/21.8.2023

Τροποποίηση Κανονισμού του εντατικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Νομικής Σχολής του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών με τίτλο «LL.M. In International and European Law» και στην ελληνική γλώσσα: «Π.Μ.Σ. στο Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), και ειδικότερα τα άρθρα 79 έως και 88,

2. την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1.11.2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 «Νέοι ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των ΑΕΙ με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα»,

3. τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83),

4. το π.δ. 85/2013 «Ίδρυση, μετονομασία, ανασυγκρότηση Σχολών και ίδρυση Τμήματος στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Α' 124),

5. τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189),

6. την υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13.8.2007 «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466),

7. την υπ' αρ. 1432/20.1.2023 (Β' 392) απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ,

8. την υπ' αρ. 696/5.7.2021 (Β' 3318) απόφαση Συγκλήτου του ΕΚΠΑ, με την οποία επανιδρύθηκε το Π.Μ.Σ. «LL.M. In International and European Law» και στην ελληνική γλώσσα: «Π.Μ.Σ. στο Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο» της Νομικής Σχολής,

9. την υπ' αρ. 697/5.7.2021 (Β' 3318) απόφαση Συγκλήτου του ΕΚΠΑ με την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. «LL.M. In International and European Law» και στην ελληνική γλώσσα: «Π.Μ.Σ. στο Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο» της Νομικής Σχολής,

10. το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης της Νομικής Σχολής του ΕΚΠΑ (8η συνεδρία 26.4.2023),

11. το απόσπασμα πρακτικού της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ (15η συνεδρία 25.7.2023),

12. το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

την τροποποίηση του Κανονισμού του εντατικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών της Νομικής Σχολής του ΕΚΠΑ με τίτλο «LL.M. In International and European Law» και στην ελληνική γλώσσα: «Π.Μ.Σ. στο Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο», από το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022 και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του ΕΚΠΑ, ως ακολούθως:

Άρθρο 1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ-ΣΚΟΠΟΣ

1.1 Σκοπός του Π.Μ.Σ. «LL.M. In International and European Law» και στην ελληνική γλώσσα:

«Π.Μ.Σ. στο Διεθνές και Ευρωπαϊκό Δίκαιο» είναι η εμβάθυνση και η προαγωγή της γνώσης και η προώθηση της έρευνας στο γνωστικό αντικείμενο του διεθνούς και του ευρωπαϊκού δικαίου, με συνεκτίμηση των αναγκών ανάπτυξης της χώρας. Ειδικότερα η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας αποβλέπει στην παραγωγή επιστημονικής έρευνας υψηλού επιπέδου στα ως άνω γνωστικά αντικείμενα και στη δημιουργία επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο της επιστήμης και της διδασκαλίας.

1.2 Το Π.Μ.Σ. οδηγεί στην απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «LL.M. In International and European Law», μετά την πλήρη και επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών με βάση το πρόγραμμα σπουδών, στις εξής ειδικεύσεις:

1. Public International Law (Δημόσιο Διεθνές Δίκαιο)
2. European Union Law (Δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης)

1.3 Οι τίτλοι απονέμονται από τη Νομική Σχολή του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

1.4 Μαθησιακά αποτελέσματα, προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. Οι κάτοχοι του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του LLM in International and European Law, θα έχουν λάβει συστηματικές γνώσεις εξειδίκευσης στους βασικούς κλάδους του Δημοσίου Διεθνούς Δικαίου (Public International Law) και του Ευρωπαϊκού Δικαίου (European Union Law), ώστε να είναι ικανοί για αυτοδύναμη έρευνα και ταυτόχρονα θα έχουν τα εφόδια για την σταδιοδρομία τους και στη νομική πράξη.

Άρθρο 2.

ΔΟΜΗ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4957/2022 είναι:

2.1 Σε επίπεδο Ιδρύματος αρμόδια όργανα είναι η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών και η Σύγκλητος.

2.2 Σε επίπεδο Σχολής αρμόδια όργανα είναι:

2.2.1 Η Συνέλευση της Σχολής. Αρμοδιότητες της Συνέλευσης είναι να:

α) εισηγείται στη Σύγκλητο διά της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών ως προς την ανάγκη ίδρυσης/τροποποίησης Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

β) ορίζει τον/ην Διευθυντή/τρια και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής κάθε Π.Μ.Σ. της Σχολής,

γ) εισηγείται εκπροσώπους για τον ορισμό των Επιτροπών Προγραμμάτων Σπουδών των Δ.Π.Μ.Σ. στα οποία συμμετέχει η Σχολή,

δ) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

ε) αναθέτει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. και δύναται να αναθέτει επικουρικό διδακτικό έργο σε Π.Μ.Σ. στους υποψήφιους διδάκτορες της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.,

στ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ζ) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών,

η) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισηγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.),

θ) αναθέτει σε μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες τη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου σπουδών της Σχολής,

ι) ασκεί κάθε άλλη νόμιμη αρμοδιότητα.

Με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής οι αρμοδιότητες των περ. δ) και στ) μεταβιβάζονται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2.2.2 Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.)

Η Σ.Ε. αποτελείται από τον/την Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. της Σχολής. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης της

Σχολής. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του Προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση της Σχολής,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την κατανομή του διδακτικού έργου καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση της Σχολής,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση της Σχολής την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

2.2.3 Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. της Σχολής κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση της Σχολής,

γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος/η του Προγράμματος και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,

στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

2.3 Γραμματειακή υποστήριξη Π.Μ.Σ.

α) Η Γραμματεία της Σχολής είναι αρμόδια για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ.

β) Ο/Η Γραμματέας της Σχολής ορίζει υπάλληλο ή υπαλλήλους - ανάλογα με τον αριθμό των Π.Μ.Σ. και τον φόρτο εργασίας - ως αρμόδιο/ους για τα Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών της Σχολής.

γ) Εξωτερικοί συνεργάτες για τη γραμματειακή και διοικητική υποστήριξη του Π.Μ.Σ. μπορεί να προσλαμβάνονται, σύμφωνα με την ισχύουσα διαδικασία, με επιβάρυνση του προϋπολογισμού του. Οι εξωτερικοί συνεργάτες αναφέρονται στην Γραμματεία της Σχολής.

Άρθρο 3.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ

3.1 Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί:

α) Πτυχιούχοι Νομικής ΑΕΙ της ημεδαπής και αντίστοιχων Σχολών / Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής. Με απόφαση της Σ.Ε. μπορούν να γίνουν δεκτοί και πτυχιούχοι Σχολών / Τμημάτων ΑΕΙ της ημεδαπής και Σχολών / Τμημάτων αναγνωρισμένων ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής σε συναφή προς το αντικείμενο της ειδίκευσης γνωστικά αντικείμενα.

β) Όσοι έχουν αποδεδειγμένα πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας επιπέδου C1 και άνω.

3.2 Ο ανώτατος αριθμός των εισακτέων φοιτητών/τριών ορίζεται σε εικοσιπέντε (25) ανά ειδίκευση και προσδιορίζεται κατ'έτος με την προκήρυξη, σύμφωνα με τον αριθμό των διδασκόντων του Π.Μ.Σ., την αναλογία φοιτητών-διδασκόντων, την υλικοτεχνική υποδομή, τις αίθουσες διδασκαλίας, την απορρόφηση των διπλωματούχων από την αγορά εργασίας.

3.3 Επιπλέον του αριθμού εισακτέων και εφόσον πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια γίνονται δεκτοί:

3.3.1 έως τρεις (3) δικαστικοί λειτουργοί ή διπλωματικοί υπάλληλοι ή υπηρετούντες στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους ανά ειδίκευση,

3.3.2 ένα (1) μέλος των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. κατ'έτος, εφόσον το έργο που επιτελεί στο Ίδρυμα είναι συναφές με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

3.4 Οι υπότροφοι του ΙΚΥ (για μεταπτυχιακές σπουδές), οι αλλοδαποί υπότροφοι του ελληνικού κράτους, για το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ., εισάγονται χωρίς εξετάσεις, εφόσον πληρούνται οι λοιπές προϋποθέσεις.

Άρθρο 4.

ΤΡΟΠΟΣ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ

4.1 Η επιλογή των φοιτητών/τριών γίνεται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

4.2 Το αργότερο έως την 31 Μαΐου, με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα της Σχολής και του Ίδρυματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στο Π.Μ.Σ. Κάθε υποψήφιος μπορεί να υποβάλει κατ'έτος αίτηση υποψηφιότητας σε δύο -κατ'ανώτατο όριο- ειδικεύσεις, είτε του ίδιου, είτε διαφορετικών Π.Μ.Σ., αλλά,

εφόσον επιτύχει και στις δύο, μπορεί να εγγραφεί μόνο στην ειδίκευση που έχει δηλώσει ως πρώτη επιλογή. Το έντυπο της «αίτησης υποψηφιότητας» είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και μπορεί να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής.

4.3 Η Συνέλευση της Σχολής αναθέτει στη Σ.Ε. τη διαδικασία επιλογής των εισακτέων.

4.4 Απαραίτητα δικαιολογητικά είναι:

- Αίτηση συμμετοχής.

- Βιογραφικό σημείωμα.

- Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.

- Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών.

- Αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων.

- Πιστοποιητικό γλωσσομάθειας (επιπέδου C1 και άνω) αγγλικής γλώσσας. Η γνώση και άλλων ξένων γλωσσών, και ιδίως της γαλλικής, θα συνεκτιμάται κατά την επιλογή. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν διαθέτει πιστοποιητικό γλωσσομάθειας C1 της αγγλικής γλώσσας, μαζί με την αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλει δήλωση σχετικά με τη γλώσσα στην οποία επιθυμεί να εξετασθεί. Η εξέταση αυτή διενεργείται επί νομικού κειμένου από μέλος Δ.Ε.Π. της Σχολής, μετά τη διενέργεια των εισαγωγικών εξετάσεων. Η βαθμολογία της ξένης γλώσσας καταχωρίζεται με τον τελικό χαρακτηρισμό «επιτυχώς» ή «ανεπιτυχώς» και όχι με αριθμητικό βαθμό.

- Επιστημονικές δημοσιεύσεις, εάν υπάρχουν.

- Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.

- Αναγνώριση ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, εάν υπάρχει.

- Υπηρεσιακή βεβαίωση (μόνο για δικαστικούς λειτουργούς / διπλωματικούς υπαλλήλους / υπηρετούντες στο Νομικό Συμβούλιο του Κράτους).

4.5 Για τους/ις φοιτητές/τριες από ιδρύματα της αλλοδαπής, που δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό αναγνώρισης ακαδημαϊκού τίτλου σπουδών από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., ακολουθείται η ακόλουθη διαδικασία:

Η Συνέλευση της Σχολής ορίζει επιτροπή αρμόδια να διαπιστώσει εάν ένα ίδρυμα της αλλοδαπής ή ένας τύπος τίτλου ιδρύματος της αλλοδαπής είναι αναγνωρισμένα. Προκειμένου να αναγνωρισθεί ένας τίτλος σπουδών πρέπει:

- το ίδρυμα που απονέμει τους τίτλους να συμπεριλαμβάνεται στον κατάλογο των αλλοδαπών ιδρυμάτων, που τηρεί και επικαιροποιεί ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.,

- ο/η φοιτητής/τρια να προσκομίσει βεβαίωση τόπου σπουδών, η οποία εκδίδεται και αποστέλλεται από το πανεπιστήμιο της αλλοδαπής. Αν ως τόπος σπουδών ή μέρος αυτών βεβαιώνεται η ελληνική επικράτεια, ο τίτλος σπουδών δεν αναγνωρίζεται, εκτός αν το μέρος σπουδών που έγιναν στην ελληνική επικράτεια βρίσκεται σε δημόσιο Α.Ε.Ι.

4.6 Η αξιολόγηση των υποψηφίων και η επιλογή των εισακτέων γίνεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

- Αξιολόγηση, γραπτή ή προφορική από τριμελή επιτροπή οριζόμενη από τη Σ.Ε.. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται στην προκήρυξη του Π.Μ.Σ.

- Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας
- Βαθμός πτυχίου
- Βαθμός σε προπτυχιακά μαθήματα συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το Π.Μ.Σ.
- Συνάφεια του πτυχίου ΑΕΙ και των γνώσεων του υποψήφιου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.
- Γνώση άλλων ξένων γλωσσών
- Βαθμός της πτυχιακής ή διπλωματικής εργασίας (εάν υπάρχει)

- Επιστημονικές δημοσιεύσεις, συμμετοχή σε συνέδρια
- Σχετική ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα
- Κατοχή μεταπτυχιακού ή διδακτορικού διπλώματος

4.7 Με βάση τα συνολικά κριτήρια, η Σ.Ε. καταρτίζει μέχρι τις 15 Σεπτεμβρίου τον πίνακα αξιολόγησης των φοιτητών/τριών και τον καταθέτει προς έγκριση στη Συνέλευση της Σχολής. Σε περίπτωση ισοβαθμίας (με μαθηματική στρογγυλοποίηση στην ακέραιη μονάδα της κλίμακας 100), εισάγονται οι ισοβαθμήσαντες υποψήφιοι, σε ποσοστό που δεν υπερβαίνει το 10% του ανώτατου αριθμού εισακτέων.

Οι επιτυχόντες/ουσες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός τριάντα (30) ημερών από την απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής.

Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσοτέρων φοιτητών/τριών, θα κληθούν να εγγραφούν στο Π.Μ.Σ. οι επιλαχόντες/ουσες (αν υπάρχουν), με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα.

Άρθρο 5. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

5.1 Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) ορίζεται σε δύο (2) ακαδημαϊκά εξάμηνα, χωρίς να προβλέπονται θερινές διακοπές, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης διπλωματικής εργασίας.

5.2 Υπάρχει δυνατότητα παράτασης έως δύο (2) μήνες μόνο ως προς την κατάθεση της διπλωματικής εργασίας, έπειτα από ατομική αιτιολογημένη αίτηση του φοιτητή και έγκριση από τη Συνέλευση της Σχολής.

5.3 Οι φοιτητές/τριες έπειτα από αιτιολογημένη αίτησή τους προς τη Συνέλευση της Σχολής, δύνανται να διακόψουν τη φοίτησή τους για χρονική περίοδο που δεν υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Η ως άνω αιτιολογημένη αίτηση υποβάλλεται έως τη λήξη του χειμερινού εξαμήνου. Αναστολή φοίτησης χορηγείται για σοβαρούς λόγους (στρατιωτική θητεία, ασθένεια, λοχεία, απουσία στο εξωτερικό κ.ά.).

Η αίτηση πρέπει να είναι αιτιολογημένη και να συνοδεύεται από όλα τα σχετικά δικαιολογητικά αρμόδιων δημόσιων αρχών ή οργανισμών, από τα οποία αποδεικνύονται οι λόγοι αναστολής φοίτησης. Η φοιτητική ιδιότητα αναστέλλεται κατά τον χρόνο διακοπής της φοίτησης και δεν επιτρέπεται η συμμετοχή σε καμία εκπαιδευτική διαδικασία. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Τουλάχιστον δύο εβδομάδες πριν από το πέρας της αναστολής φοίτησης, ο/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να επανεγγραφεί στο πρόγραμμα για να συνεχίσει τις σπουδές του/της με τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του/της ενεργού φοιτητή/τριας. Οι φοιτητές/τριες δύνανται με αίτησή τους να διακόψουν την αναστολή φοίτησης και να επιστρέψουν στο Πρόγραμμα μόνο στην περίπτωση που έχουν αιτηθεί αναστολή φοίτησης για δύο συνεχόμενα ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η αίτηση διακοπής της αναστολής φοίτησης πρέπει να κατατίθεται το αργότερο δύο εβδομάδες πριν από την έναρξη του δεύτερου εξαμήνου της αναστολής.

5.4 Η διάρκεια αναστολής ή παράτασης κατάθεσης της διπλωματικής εργασίας συζητείται και εγκρίνεται κατά περίπτωση από τη Σ.Ε., η οποία και εισηγείται στη Συνέλευση της Σχολής.

Άρθρο 6. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

6.1 Το Π.Μ.Σ. ξεκινά το χειμερινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

6.2 Για την απόκτηση διπλώματος του Π.Μ.Σ. απαιτούνται συνολικά εβδομήντα πέντε (75) πιστωτικές μονάδες (ECTS). Όλα τα μαθήματα διδάσκονται εβδομαδιαίως και, κατά περίπτωση, περιλαμβάνουν ενδιάμεσες ασκήσεις, επισκέψεις σε ρυθμιστικούς ή άλλους φορείς και εικονικές δίκες. Μπορεί επίσης μάθημα να οργανωθεί σε σεμιναριακές ενότητες, με διαφορετικούς εισηγητές υπό την επίβλεψη του οριζόμενου στο πρόγραμμα διδάσκοντος.

6.3 Αναγνώριση μαθημάτων δεν είναι δυνατή στο πλαίσιο των Π.Μ.Σ.. Σε περίπτωση που ο φοιτητής επιτύχει σε δεύτερη ειδίκευση του ίδιου ή διαφορετικού Π.Μ.Σ. οφείλει να παρακολουθήσει εκ νέου τα υποχρεωτικά μαθήματα που ταυτίζονται με αυτά της προηγούμενης ειδίκευσης στην οποία έχει φοιτήσει. Οφείλει επίσης να παρακολουθήσει μαθήματα επιλογής διαφορετικά από αυτά που είχε παρακολουθήσει στο πλαίσιο της πρώτης ειδίκευσης.

6.4 Η γλώσσα διδασκαλίας και συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική.

6.5 Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, ερευνητική απασχόληση και συγγραφή επιστημονικών εργασιών, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

6.6 Η ανάθεση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται στο δεύτερο εξάμηνο σπουδών και η διπλωματική εργασία παραδίδεται μέχρι 30 Σεπτεμβρίου του έτους που διανύεται το δεύτερο εξάμηνο και πιστώνεται με δεκαπέντε (15) ECTS.

6.7 Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται κατ' αρχήν διά ζώσης και μπορεί να διεξάγεται εξ αποστάσεως σύμφωνα με το άρθρο 7 του παρόντος.

6.8 Το ενδεικτικό πρόγραμμα των μαθημάτων ανά ειδίκευση διαμορφώνεται ως εξής:

1. ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ I: Public International Law

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ - Winter semester		Β' ΕΞΑΜΗΝΟ - Spring semester	
ΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ONE CORE MODULE	ECTS	ΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ONE CORE MODULE	ECTS
Fundamentals of international law Θεμελιώδεις έννοιες του διεθνούς δικαίου	10	International Law Processes Τεχνικές του διεθνούς δικαίου	10
ΤΕΣΣΕΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ FOUR OPTIONAL MODULES		ΤΕΣΣΕΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ FOUR OPTIONAL MODULES	
Seminar I / Σεμινάριο I	5	Seminar II / Σεμινάριο II	5
International Human Rights Law Διεθνής προστασία ανθρωπίνων δικαιωμάτων	5	International Environmental Law and Energy Law Διεθνές Δίκαιο Περιβάλλοντος και Ενέργειας	5
Law of the Sea Διεθνές Δίκαιο της Θάλασσας	5	Business and Human Rights Επιχειρήσεις και ανθρώπινα δικαιώματα	5
Law of the World Trade Organisation Διεθνές Δίκαιο Εμπορίου (Παγκόσμιος Οργανισμός Εμπορίου)	5	International Investment Law & Arbitration Διεθνής επενδυτική διαιτησία	5
International Air, Space and Telecommunications Law Διεθνές δίκαιο εναερίου χώρου, διαστήματος και τηλεπικοινωνιών	5	International law and domestic courts Σχέση διεθνούς και εσωτερικού δικαίου	5
Diplomatic and consular law Διπλωματικό και Προξενικό Δίκαιο	5	Diplomacy through experts Διεθνής Διπλωματία	5
International humanitarian law Διεθνές ανθρωπιστικό δίκαιο	5	Cybersecurity and International Law Κυβερνο-ασφάλεια και Διεθνές Δίκαιο	5
The EU Internal Market: Economic Freedoms and Competition Η εσωτερική αγορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Οικονομικές ελευθερίες, ανταγωνισμός)	5	EU Tax Law Φορολογικό Δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης	5
Fundamental Rights Protection in the European Union Η προστασία των θεμελιωδών δικαιωμάτων στην Ευρωπαϊκή Ένωση	5	EU Economic and Monetary Union Law Το δίκαιο της Οικονομικής και Νομισματικής Ένωσης (ONE)	5
European Union External Relations Law Δίκαιο των εξωτερικών σχέσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης	5	Environmental Law and EU Internal Market Περιβάλλον και αγορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση	5
		International and European Banking Law Διεθνές και Ευρωπαϊκό Τραπεζικό Δίκαιο	5
ΣΥΝΟΛΟ - TOTAL	30	ΣΥΝΟΛΟ - TOTAL	30
		ΘΕΡΙΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	
		ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	15
		ΣΥΝΟΛΟ	75

2. ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ II: European Union Law

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ - Winter semester		Β' ΕΞΑΜΗΝΟ - Spring semester	
ΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ONE CORE MODULE	ECTS	ΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟ ONE CORE MODULE	ECTS
Fundamentals of EU law Θεμελιώδεις έννοιες του δικαίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης	10	The EU Area of Freedom, Security and Justice: between Governance and Security Ο Χώρος Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης στην Ευρωπαϊκή Ένωση: μεταξύ Διακυβέρνησης και Ασφάλειας	10

ΤΕΣΣΕΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ FOUR OPTIONAL MODULES		ΤΕΣΣΕΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ FOUR OPTIONAL MODULES	
Seminar I / Σεμινάριο I	5	Seminar II / Σεμινάριο II	5
The EU Internal Market: Economic Freedoms and Competition Η εσωτερική αγορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση (Οικονομικές ελευθερίες, ανταγωνισμός)	5	EU Tax Law Φορολογικό Δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης	5
Fundamental Rights Protection in the European Union Η προστασία των θεμελιωδών δικαιωμάτων στην Ευρωπαϊκή Ένωση	5	EU Economic and Monetary Union Law Το δίκαιο της Οικονομικής και Νομισματικής Ένωσης (ONE)	5
European Union External Relations Law Δίκαιο των εξωτερικών σχέσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης	5	Environmental Law and EU Internal Market Περιβάλλον και αγορά στην Ευρωπαϊκή Ένωση	5
International Human Rights Law Διεθνής προστασία ανθρωπίνων δικαιωμάτων	5	International Environmental Law and Energy Law Διεθνές Δίκαιο Περιβάλλοντος και Ενέργειας	5
Law of the Sea Διεθνές Δίκαιο της Θάλασσας	5	Business and Human Rights Επιχειρήσεις και ανθρώπινα δικαιώματα	5
Law of the World Trade Organisation Διεθνές Δίκαιο Εμπορίου (Παγκόσμιος Οργανισμός Εμπορίου)	5	International Investment Law & Arbitration Διεθνής επενδυτική διαιτησία	5
International Air, Space and Telecommunications Law Διεθνές δίκαιο εναερίου χώρου, διαστήματος και τηλεπικοινωνιών	5	International law and domestic courts Σχέση διεθνούς και εσωτερικού δικαίου	5
Diplomatic and consular law Διπλωματικό και Προξενικό Δίκαιο	5	Diplomacy through experts Διεθνής Διπλωματία	5
International humanitarian law Διεθνές ανθρωπιστικό δίκαιο	5	Cybersecurity and International Law Το Διεθνές Δίκαιο της Κυβερνο-ασφάλειας	5
		International and European Banking Law Διεθνές και Ευρωπαϊκό Τραπεζικό Δίκαιο	5
ΣΥΝΟΛΟ - TOTAL	30	ΣΥΝΟΛΟ - TOTAL	30
		ΘΕΡΙΝΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ	
		ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ	15
		ΣΥΝΟΛΟ	75

Μαθήματα Υποχρεωτικά: 2 + 1 ώρα Σεμινάριο / Φροντιστήριο

Μαθήματα Επιλογής: 2 ώρες

Β. Περιεχόμενο / Περιγραφή μαθημάτων

Public International Law

• Fundamentals of International Law - The Human Dimension of International Law - Θεμελιώδεις αρχές του Διεθνούς Δικαίου - Η Ανθρώπινη Διάσταση του Διεθνούς Δικαίου

The course aims at providing an approach to the main chapters of international law through the lens of human rights and to highlight the major changes in theory and practice since the Second World War and especially since the beginning of the 21st century, as well as the challenges ahead.

Το μάθημα στοχεύει να προσεγγίσει τα κύρια κεφάλαια του διεθνούς δικαίου μέσα από το πρίσμα των ανθρωπί-

νων δικαιωμάτων και να αναδείξει τις μεγάλες αλλαγές στη θεωρία και την πράξη από τον Β΄ Παγκόσμιο Πόλεμο και ιδιαίτερα από τις αρχές του 21ου αιώνα, καθώς και τις μελλοντικές προκλήσεις.

• Seminar I (PIL)

The seminar aims at further developing key and contemporary issues of the main course. It will have an interactive character and the students will have the opportunity to present their dissertations.

Το σεμινάριο αποβλέπει στην εμβάθυνση σε κομβικά και σύγχρονα ζητήματα που άπτονται του κύριου μαθήματος. Θα έχει διαδραστικό χαρακτήρα και οι φοιτητές θα έχουν την ευκαιρία να παρουσιάσουν τις εργασίες τους.

• International Law Processes: The International Judicial Function - Τεχνικές Διεθνούς Δικαίου: Η Διεθνής Δικαιοδοτική Λειτουργία

This course concentrates on international law processes, with a focus on the law and procedure of international courts and tribunals and the development of international law through international jurisprudence.

Το μάθημα επικεντρώνεται στις διαδικασίες διεθνούς δικαίου, με έμφαση στη διευθέτηση διεθνών διαφορών.

• Seminar II (PIL)

This course aims, through the discussion of current issues in international law, to provide indepth understanding of international law.

Το μάθημα προσφέρει την εις βάθος κατανόηση του διεθνούς δικαίου μέσα από τη συζήτηση επίκαιρων θεμάτων.

• International Human Rights Law - Διεθνής Προστασία Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων

The course discusses in considerable depth the architecture of the international system of human rights protection while focusing on specific substantive issues as a means to further delve into its operation in practice.

Το μάθημα εξετάζει σε βάθος την αρχιτεκτονική του διεθνούς συστήματος προστασίας των ανθρωπίνων δικαιωμάτων ενώ εστιάζει σε συγκεκριμένα ουσιαστικά ζητήματα ως μέσο για περαιτέρω εμβάθυνση στη λειτουργία του στην πράξη.

• Law of the Sea - Δίκαιο της Θάλασσας

The purpose of this module is to provide students with a profound understanding of the law applicable to one of the most dynamic areas of international law, the international law of the sea. The seas are critical to States interests and human prosperity, being a highway for commerce, a shared resource and a conduit for threats to security.

Η ενότητα παρέχει στους φοιτητές μια βαθιά κατανόηση του δικαίου που εφαρμόζεται σε έναν από τους πιο δυναμικούς τομείς του διεθνούς δικαίου, το διεθνές δίκαιο της θάλασσας. Οι θάλασσες είναι κρίσιμες για τα συμφέροντα των κρατών και την ανθρώπινη ευημερία, καθώς είναι ένας αυτοκινητόδρομος για το εμπόριο, ένας κοινός πόρος και ένας αγωγός απειλών για την ασφάλεια.

• Law of the World Trade Organisation - Διεθνές Δίκαιο Εμπορίου (Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου)

The aim of this module is to offer students a thorough understanding of the law of the World Trade Organization (WTO).

Το μάθημα αποσκοπεί στο να προσφέρει στους φοιτητές μια πλήρη κατανόηση του δικαίου του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (ΠΟΕ).

• International Air, Space and Telecommunications Law - Διεθνές Δίκαιο Εναέριου Χώρου, Διαστήματος και Τηλεπικοινωνιών

The course aims to provide an in-depth approach to international air, space and telecommunications law and highlight, as well as analyze, the challenges that arise for international law by the inherent interaction of these areas of activity.

Ο σκοπός του μαθήματος είναι να προσεγγίσει εις βάθος το διεθνές δίκαιο του αέρα, του διαστήματος και

των τηλεπικοινωνιών, καθώς και να αναδείξει αλλά και να αναλύσει τις προκλήσεις που συνεπάγεται για το διεθνές δίκαιο η εγγενής αλληλεπίδραση αυτών των τομέων δραστηριότητας.

• Diplomatic and Consular Law - Διπλωματικό και Προξενικό Δίκαιο

This module covers the regulation of diplomatic and consular relations under public international law. It provides students with a thorough analysis of the sources and content of diplomatic and consular law, focusing on the practice and literature in applying the 1961 Vienna Convention on Diplomatic Relations and the 1963 Vienna Convention on Consular Relations. Το μάθημα καλύπτει τη ρύθμιση των διπλωματικών και προξενικών σχέσεων βάσει του δημόσιου διεθνούς δικαίου. Παρέχει στους φοιτητές διεξοδική ανάλυση των πηγών και του περιεχομένου του διπλωματικού και προξενικού δικαίου, εστιάζοντας στην πρακτική κατά την εφαρμογή της σύμβασης της Βιέννης του 1961 για τις διπλωματικές σχέσεις και της σύμβασης της Βιέννης του 1963 για τις προξενικές σχέσεις

• International Humanitarian Law - Διεθνές Ανθρωπιστικό Δίκαιο

This module will examine in detail the basic rules and principles of IHL, delineating their scope and their interplay.

Η ενότητα εξετάζει λεπτομερώς τους βασικούς κανόνες και αρχές του ΔΑΔ, οριοθετώντας το πεδίο εφαρμογής και την αλληλεπίδρασή τους.

• International Environmental and Energy Law - Διεθνές Δίκαιο Περιβάλλοντος και Ενέργειας

The course discusses the peculiarities of international environmental law regarding the sources of its norms and the repercussions of their breach, focusing on issues pertaining to energy and climate change

Το μάθημα συζητά τις ιδιαιτερότητες του διεθνούς δικαίου του περιβάλλοντος σχετικά με τις πηγές των κανόνων του και τις επιπτώσεις της παραβίασής τους, με ιδιαίτερη έμφαση στο δίκαιο της ενέργειας και τις επιπτώσεις της κλιματικής αλλαγής.

• International Investment Law and Arbitration - Διεθνής Επενδυτική Διαιτησία

This module addresses the foundations, rules and policy underlying the contemporary international investment law regime, and aims at providing students with a solid understanding of how international investment arbitration works.

Το μάθημα πραγματεύεται τα θεμέλια, τους κανόνες και την πολιτική που διέπουν το σύγχρονο διεθνές επενδυτικό δίκαιο και στοχεύει να παρέχει στους φοιτητές μια πλήρη κατανόηση του πώς λειτουργεί η διεθνής επενδυτική διαιτησία.

• Business and Human Rights - Επιχειρήσεις και Ανθρώπινα Δικαιώματα

The course discusses in considerable depth the presence of businesses in a globalized market and their impact on human rights, labour rights, environmental concerns and sustainable development.

Το μάθημα εξετάζει σε σημαντικό βάθος την παρουσία των επιχειρήσεων σε μια παγκοσμιοποιημένη αγορά

και τον αντίκτυπό τους στα ανθρώπινα δικαιώματα, τα εργασιακά δικαιώματα, τις περιβαλλοντικές ανησυχίες και τη βιώσιμη ανάπτυξη.

• International Law and Domestic Courts - Σχέση Διεθνούς και Εσωτερικού Δικαίου

The module will cover a variety of topics with respect to the interpretation and application of international law in domestic courts, engaging into a thorough analysis from different micro and macro perspectives.

Η ενότητα καλύπτει μια ποικιλία θεμάτων σε σχέση με την ερμηνεία και την εφαρμογή του διεθνούς δικαίου στα εθνικά δικαστήρια, εμπλέκοντας σε μια ενδελεχή ανάλυση από διαφορετικές μικροσκοπικές και μακροσκοπικές προοπτικές.

• Diplomacy through Experts - Διεθνής Διπλωματία

The course aims to deepen understanding in international institutional law, international affairs and contemporary diplomatic practice. It builds on interactions with diplomats and practitioners who share their expertise on multilateral diplomacy and current issues of global diplomacy.

Το μάθημα στοχεύει στην εμπάθυνση του διεθνούς θεσμικού δικαίου, των διεθνών υποθέσεων και της σύγχρονης διπλωματικής πρακτικής. Βασίζεται σε αλληλεπιδράσεις με διπλωμάτες και επαγγελματίες που θα μοιραστούν την τεχνογνωσία τους σχετικά με την πολυμερή διπλωματία και τα τρέχοντα ζητήματα της παγκόσμιας διπλωματίας.

• Cybersecurity and International Law - Κυβερνοασφάλεια και Διεθνές Δίκαιο

The course aims to highlight the role of international law in relation to the maintenance of cybersecurity, exploring the available (as well as the desired) legal mechanisms for dealing with the so-called "cyber-threats" at the international level.

Το μάθημα αποσκοπεί στο να αναδείξει το ρόλο του διεθνούς δικαίου σε σχέση με τη διατήρηση της ασφάλειας στον κυβερνοχώρο, διερευνώντας τους διαθέσιμους (αλλά και τους αναζητούμενους) νομικούς μηχανισμούς για την αντιμετώπιση των λεγόμενων «κυβερνο-απειλών» σε διεθνές επίπεδο.

European Union Law

• Fundamentals of EU Law - Θεμελιώδεις αρχές του δικαίου της Ε.Ε

This course introduces students to the specific features of the EU as an autonomous legal order of a constitutional nature and its relationship with national and international law. It explores the role of Member States, the Market and the Citizen, as well as the mechanisms of judicial protection in the EU.

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της ΕΕ ως αυτόνομης έννομης τάξης συνταγματικού χαρακτήρα και στη σχέση της με το εθνικό και διεθνές δίκαιο. Διερευνά το ρόλο των κρατών μελών, της Αγοράς και του Πολίτη, καθώς και τους μηχανισμούς δικαιοδοτικής προστασίας στην Ευρωπαϊκή Ένωση.

• Seminar I (EUL)

The module aims at further studying issues that are analysed during the main course. Students draft

and present assignments concerning contemporary developments in the field of EU Law. Το μάθημα στοχεύει στην περαιτέρω μελέτη ζητημάτων που αναλύονται στο πλαίσιο του κύριου μαθήματος. Οι φοιτητές συντάσσουν και παρουσιάζουν εργασίες σχετικά με επίκαιρες εξελίξεις στο δίκαιο της ΕΕ.

• The EU Area of Freedom, Security and Justice: Between Governance and Security - Ο Χώρος Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης στην Ε.Ε: Μεταξύ Διακυβέρνησης και Ασφάλειας

This course introduces students to the specific features of the EU Area of Freedom, Security and Justice (AFSJ). It explores the history of its creation and the role of EU institutions involved in the relevant policy, as well as the horizontal quest for security in the above area. It analyses the main features of EU governance in the areas of border control, asylum, and migration policy, as well as the external dimension thereof; judicial cooperation in civil and criminal matters together with police cooperation will be examined through the lens of security mechanisms.

Η ενότητα εισάγει τους φοιτητές στα ειδικά χαρακτηριστικά του Χώρου Ελευθερίας, Ασφάλειας και Δικαιοσύνης της ΕΕ (ΧΕΑΔ). Αναλύεται η ιστορική του εξέλιξη, ο ρόλος των ενωσιακών οργάνων που μετέχουν στη σχετική πολιτική, καθώς και η οριζόντια αναζήτηση της ασφάλειας. Αναλύονται τα βασικά χαρακτηριστικά της ενωσιακής διακυβέρνησης στους τομείς των συννοριακών ελέγχων, του ασύλου και της μεταναστευτικής πολιτικής, καθώς και η εξωτερική τους διάσταση. Εξετάζονται επίσης η δικαστική συνεργασία στις αστικές και τις ποινικές υποθέσεις και η αστυνομική συνεργασία, υπό το φως των μηχανισμών ασφάλειας.

• Seminar II (EUL)

This course is the continuation of Seminar I. Students draft and present their assignments concerning contemporary developments concerning fundamental issues of the EU legal order.

Το μάθημα αυτό αποτελεί συνέχεια του Seminar I. Οι φοιτητές συντάσσουν και παρουσιάζουν τις εργασίες τους σχετικά με σύγχρονες εξελίξεις σε θεμελιώδη ζητήματα της ενωσιακής έννομης τάξης.

• The EU Internal Market: Economic Freedoms and Competition - Η εσωτερική αγορά στην Ε.Ε: Οικονομικές ελευθερίες και ανταγωνισμός

This module introduces the students to the founding economic model of the EU and the principles and mechanisms of the EU internal market, namely free movement of goods, persons, services, and capitals, as well as free competition. Emphasis is given to the recent developments in EU legislation and in the case law of the Court of Justice of the EU (CJEU).

Η ενότητα εισάγει τους φοιτητές στο ιδρυτικό οικονομικό μοντέλο της ΕΕ και τις αρχές και τους μηχανισμούς της εσωτερικής αγοράς της ΕΕ, δηλαδή την ελεύθερη κυκλοφορία αγαθών, προσώπων, υπηρεσιών και κεφαλαίων, καθώς και τον ελεύθερο ανταγωνισμό. Δίδεται έμφαση στις πρόσφατες εξελίξεις στην ενωσιακή νομοθεσία και στη νομολογία του Δικαστηρίου της ΕΕ.

• Fundamental Rights Protection in the EU - Η Προστασία των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων στην Ε.Ε

This course introduces the students to the mechanisms of fundamental rights protection in the European Union. Special emphasis is put on fundamental rights as a component of the «rule of law» mechanism as well as on the interaction between the EU system, on the one hand, and the national and international instruments for fundamental rights protection, on the other.

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές στους μηχανισμούς προστασίας των θεμελιωδών δικαιωμάτων στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Ιδιαίτερη έμφαση δίδεται στα θεμελιώδη δικαιώματα ως συνιστώσας του μηχανισμού του «κράτους δικαίου» και στη διάδραση μεταξύ του συστήματος της Ένωσης και των εθνικών και διεθνών εργαλείων προστασίας.

• EU External Relations Law - Δίκαιο των Εξωτερικών σχέσεων της Ε.Ε

The course highlights the main features of the legal and institutional framework for the European Union (EU) external relations and focuses on specific issues such as the activity of the EU as a member of international organizations, the invocability of international rules within the EU legal order, the mixed agreements and the imposition of sanctions.

Το μάθημα αναδεικνύει τα κύρια χαρακτηριστικά του νομικού και θεσμικού πλαισίου για τις εξωτερικές σχέσεις της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) και επικεντρώνεται σε ειδικότερα ζητήματα όπως η δραστηριότητα της Ένωσης ως μέλος διεθνών οργανισμών, το επικλητό των διεθνών κανόνων εντός της ενωσιακής έννομης τάξης, οι μικτές συμφωνίες και η επιβολή κυρώσεων

• EU Tax Law - Φορολογικό Δίκαιο της Ε.Ε

This module introduces students to the fundamental principles and rules of European Union Tax Law. This course explores the integration process in the field of taxation through primary and secondary EU law, as interpreted by the case-law of the Court of Justice of the European Union (CJEU), and it focuses on recent developments at the European level and their interaction with OECD initiatives in the field of taxation. Topics discussed comprise the Customs Union rules, the EU Member States' obligations in the field of internal taxation and direct taxation, the VAT system, as well as the new EU rules against tax avoidance practices.

Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές στις θεμελιώδεις αρχές του ενωσιακού φορολογικού δικαίου. Διερευνά τη διαδικασία ενοποίησης στον τομέα της φορολογίας μέσω του πρωτογενούς και του παράγωγου δικαίου της ΕΕ, όπως ερμηνεύεται από τη νομολογία του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΔΕΕ), και εστιάζει στις πρόσφατες εξελίξεις σε ευρωπαϊκό επίπεδο και αλληλεπίδραση με πρωτοβουλίες του ΟΟΣΑ στον τομέα της φορολογίας. Επιμέρους ζητήματα μελέτης περιλαμβάνουν την Τελωνειακή Ένωση, τις υποχρεώσεις των κρατών μελών στην εσωτερική και στην άμεση φορολογία, το σύστημα ΦΠΑ, και τους ενωσιακούς κανόνες για την καταπολέμηση της φοροαποφυγής.

• EU Economic and Monetary Union Law - Το Δίκαιο της Οικονομικής και Νομισματικής Ένωσης

The course highlights the main features of the legal and institutional framework for the European Union's Economic and Monetary Union (EMU). Students will become familiar with the legal basis on which the EMU is built and its institutional arrangements and will be guided through the causes and applied solutions to the economic crisis in the EU after 2008, as well as the future directions of the Euro area.

Το μάθημα αναδεικνύει τα κύρια χαρακτηριστικά του νομικού και θεσμικού πλαισίου για την Οικονομική και Νομισματική Ένωση (ΟΝΕ) της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Οι φοιτητές θα εξοικειωθούν με τις νομικές βάσεις επί των οποίων δομείται η ΟΝΕ και τα θεσμικά της χαρακτηριστικά, και θα πλοηγηθούν στις αιτίες και τις εφαρμοσθείσες λύσεις της οικονομικής κρίσης στην Ένωση από το 2008 και έπειτα, καθώς και τις μελλοντικές κατευθύνσεις της Ευρωζώνης.

• Environmental Law and EU Internal Market - Περιβαλλοντικό Δίκαιο και Εσωτερική Αγορά της Ε.Ε

The module focusses on the dynamic character of EU environmental law as parameter of the global commitment to sustainable development. It aims at providing students with a thorough understanding of the use of legal rules for the protection of the environment and their close relation with the internal market. In particular it introduces students to EU legal instruments and methods of environmental governance. Special focus is placed on energy governance and the efforts for climate mitigation and the attainment of a clean energy transition.

Το μάθημα εστιάζει στον δυναμικό χαρακτήρα του περιβαλλοντικού δικαίου της ΕΕ ως παράμετρο της παγκόσμιας δέσμευσης για αειφόρο ανάπτυξη. Στοχεύει στο να παρέχει στους μαθητές μια πλήρη κατανόηση της χρήσης των νομικών κανόνων για την προστασία του περιβάλλοντος και της στενής τους σχέσης με την εσωτερική αγορά. Ειδικότερα, εισάγει τους φοιτητές στα νομικά εργαλεία και τις μεθόδους της περιβαλλοντικής διακυβέρνησης. Ειδική έμφαση δίδεται στην ενεργειακή διακυβέρνηση και στις προσπάθειες για μετριασμό της κλιματικής αλλαγής και την επίτευξη καθαρής ενεργειακής μετάβασης.

• International and European Banking Law - Διεθνές και Ευρωπαϊκό Τραπεζικό Δίκαιο

The course "International and European Banking Law" covers the key elements of EU banking regulation, as these were shaped under the constant influence of international financial standards (namely, those developed, inter alia, by the Basel Committee on Banking Supervision and the Financial Stability Board). European Banking Law will be discussed in its historical context, up to the current existing framework, which has been created as a response to the (2007- 2009) global financial crisis and the more recent fiscal crisis in the euro area, leading to the Banking Union. Prudential banking regulation and supervision, the bank crisis prevention and management framework, the rules on deposit

guarantee and the arrangements on the provision of emergency liquidity assistance to credit institutions will be discussed in turn, along with the role of EU institutions (including the European Central Bank) and the banking sectorspecific EU agencies. The quite extensive relevant case-law of the Court of Justice of the European Union will also be part of the curriculum, and students are expected to make presentations on some of the court's most important judgements.

Το μάθημα «Διεθνές και Ευρωπαϊκό Τραπεζικό Δίκαιο» καλύπτει τα βασικά στοιχεία των ενωσιακών ρυθμίσεων στον τραπεζικό τομέα, όπως αυτά διαμορφώθηκαν υπό τη συνεχή επιρροή των διεθνών χρηματοοικονομικών προτύπων (και ειδικότερα αυτών που αναπτύχθηκαν, μεταξύ άλλων, από την Επιτροπή της Βασιλείας για την Τραπεζική Εποπτεία και από το Συμβούλιο Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας). Το Ευρωπαϊκό Τραπεζικό Δίκαιο θα μελετηθεί στο ιστορικό του πλαίσιο μέχρι και το υφιστάμενο καθεστώς, το οποίο έχει διαμορφωθεί ως απάντηση στην παγκόσμια χρηματοπιστωτική κρίση (2007-2009) και στην πιο πρόσφατη δημοσιονομική κρίση στη ζώνη του ευρώ που οδήγησε στην Τραπεζική Ένωση. Θα μελετηθούν με τη σειρά η προληπτική ρύθμιση και εποπτεία του τραπεζικού συστήματος, το πλαίσιο πρόληψης και διαχείρισης των τραπεζικών κρίσεων, οι κανόνες για την εγγύηση των καταθέσεων και οι ρυθμίσεις για την παροχή έκτακτης ρευστότητας σε πιστωτικά ιδρύματα, καθώς και ο ρόλος των ενωσιακών οργάνων (συμπεριλαμβανομένης της Ευρωπαϊκής Κεντρικής Τράπεζας) και των ειδικών σχετιζόμενων με το τραπεζικό σύστημα ενωσιακών οργανισμών. Η ιδιαίτερα εκτενής σχετική νομολογία του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης θα αποτελέσει επίσης μέρος της διδασκαλίας του μαθήματος και θα ζητηθεί από τους σπουδαστές να παρουσιάσουν ορισμένες από τις πιο σημαντικές αποφάσεις του Δικαστηρίου.

Άρθρο 7.

ΕΞ ΑΠΟΣΤΑΣΕΩΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Η εκπαιδευτική διαδικασία δύναται να διεξάγεται με τη χρήση μεθόδων σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, ιδίως στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- σε ανωτέρα βία ή έκτακτες συνθήκες, όπου δεν καθίσταται δυνατή η διά ζώσης διεξαγωγή της εκπαιδευτικής διαδικασίας ή η χρήση των υποδομών του ΕΚΠΑ για τη διεξαγωγή των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και λοιπών δραστηριοτήτων του,

- οργάνωσης μαθημάτων εμβάθυνσης και φροντιστηριακών ασκήσεων, πέραν των υποχρεωτικών ωρών διδακτικού έργου ανά μάθημα.

Υπεύθυνη για την υποστήριξη της εξ αποστάσεως εκπαιδευτικής διαδικασίας, όπως και για τα ζητήματα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων είναι η Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης του ΕΚΠΑ.

Το ΕΚΠΑ τηρεί ηλεκτρονική πλατφόρμα προσβάσιμη και σε άτομα με αναπηρία, μέσω της οποίας παρέχονται υπηρεσίες ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης. Στην ηλεκτρονική πλατφόρμα δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα, το οποίο δύναται να

περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εφόσον τηρείται η κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το πάσης φύσεως εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται αποκλειστικά για εκπαιδευτική χρήση των φοιτητών και προστατεύεται από τον ν. 2121/1993 (Α' 25), εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις.

Άρθρο 8.

ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

8.1 Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους δι-αρθρώνεται σε δύο εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας και τρεις (3) εβδομάδες εξετάσεων. Τα μαθήματα του χειμερινού και εαρινού εξαμήνου εξετάζονται επαναληπτικώς κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου. Στην ίδια περίοδο προσέρχεται και ο φοιτητής που επιθυμεί να επαναλάβει την εξέταση για βελτίωση βαθμού.

8.2 Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ.

8.3 Η παρακολούθηση των μαθημάτων/εργασιών κ.λπ. είναι υποχρεωτική. Ο αριθμός των απουσιών ανά μάθημα δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρεις (3), εκ των οποίων οι δύο (2) αδικαιολόγητες. Η υπέρβαση του ως άνω αριθμού απουσιών σε ένα ή περισσότερα μαθήματα, υποχρεωτικά ή επιλογής, συνεπάγεται διαγραφή από το Π.Μ.Σ., με απόφαση της Συνέλευσης, μετά από εισήγηση της Σ.Ε.

8.4 Η αξιολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών και η επίδοσή τους στα μαθήματα που υποχρεούνται να παρακολουθήσουν στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές ή προφορικές εξετάσεις ή με εκπόνηση εργασιών καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου ή και να στηριχθεί σε ενδιάμεσες εξετάσεις προόδου, γραπτές εργασίες, ή και να εφαρμοστεί συνδυασμό όλων των παραπάνω. Ο τρόπος αξιολόγησης ορίζεται από τον/ην διδάσκοντα/ουσα του κάθε μαθήματος. Κατά τη διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων, ως μεθόδων αξιολόγησης, εξασφαλίζεται υποχρεωτικά το αδιάβλητο της διαδικασίας. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 1-10. Τα αποτελέσματα των εξετάσεων ανακοινώνονται από τον διδάσκοντα και αποστέλλονται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και του Τμήματος μέσα σε τέσσερις (4) εβδομάδες το αργότερο από την εξέταση του μαθήματος. Σε περίπτωση που κατ' επανάληψη σημειώνεται υπέρβαση του ανωτέρω ορίου από διδάσκοντα/ουσα, ο/η Διευθυντής/ντρια του Π.Μ.Σ. ενημερώνει σχετικά τη Συνέλευση της Σχολής.

8.5 Το ποσοστό συμμετοχής των εργασιών και σεμιναρίων στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος καθορίζεται για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του/ης διδάσκοντα/ουσας κάθε μαθήματος.

8.6 Για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών ή συνθηκών που ανάγονται σε λόγους ανωτέρας βίας δύναται

να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι αξιολόγησης, όπως η διεξαγωγή γραπτών ή προφορικών εξετάσεων με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

8.7 Δύναται να εφαρμόζονται εναλλακτικές μέθοδοι για την αξιολόγηση φοιτητών/τριών με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες μετά από απόφαση της Σ.Ε και εισήγηση της επιτροπής ΑμεΑ του Τμήματος και λαμβάνοντας υπόψη τις σχετικές οδηγίες της Μονάδας Προσβασιμότητας Φοιτητών με αναπηρία.

8.8 Στις περιπτώσεις ασθένειας ή ανάρρωσης από βαριά ασθένεια συνιστάται ο/η διδάσκων/ουσα να διευκολύνει, με όποιο τρόπο θεωρεί ο/η ίδιος/α πρόσφορο, τον/την φοιτητή/τρια (π.χ. προφορική εξ αποστάσεως εξέταση). Κατά τις προφορικές εξετάσεις ο/η διδάσκων/ουσα εξασφαλίζει ότι δεν θα παρευρίσκεται μόνος του/της με τον/την εξεταζόμενο/η φοιτητή/τρια.

8.9 Μαθήματα στα οποία κάποιος δεν έλαβε προβιβάσιμο βαθμό, οφείλει να επαναλάβει την εξέταση. Ωστόσο εργασία ή άσκηση που βαθμολογείται αυτοτελώς, κατοχυρώνεται και δεν επαναλαμβάνεται, εφόσον η παρακολούθηση αυτών κρίθηκε επιτυχής.

8.10 Διόρθωση βαθμού επιτρέπεται, εφόσον έχει επιλοχωρήσει προφανής παραδρομή ή αθροιστικό σφάλμα, ύστερα από έγγραφο του/της αρμόδιου διδάσκοντα/ουσας και απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής.

8.11 Οι εξεταστικές περιόδους είναι δύο για κάθε μάθημα. Η πρώτη ακολουθεί τη λήξη των μαθημάτων κάθε εξαμήνου και διαρκεί έως τρεις εβδομάδες και η δεύτερη λαμβάνει χώρα εντός του μηνός Σεπτεμβρίου και διαρκεί επίσης έως τρεις εβδομάδες. Στη δεύτερη περίοδο προσέρχεται ο φοιτητής που απέτυχε ή δεν προσήλθε σε ένα ή περισσότερα μαθήματα του πρώτου ή δεύτερου εξαμήνου. Αν ο φοιτητής/τρια αποτύχει δύο φορές στο ίδιο μάθημα (και σε έως δύο μαθήματα), θα εξετάζεται, μετά από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ της Σχολής, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το μάθημα και ορίζονται από τη Συντονιστική Επιτροπή. Αν αποτύχει και πάλι διαγράφεται από το Μητρώο με απόφαση της Συνέλευσης έπειτα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτροπής.

8.12 Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του υπεύθυνου του μαθήματος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και με ευθύνη της Συνέλευσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό και καταστρέφονται - εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία.

8.13 Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών λαμβάνεται υπόψη η βαρύτητα που έχει κάθε μάθημα στο πρόγραμμα σπουδών και η οποία εκφράζεται με τον αριθμό των πιστωτικών μονάδων (ECTS). Ο αριθμός των πιστωτικών μονάδων (ECTS) του μαθήματος αποτελεί ταυτόχρονα και τον συντελεστή βαρύτητας αυτού του μαθήματος. Για τον υπολογισμό του βαθμού του τίτλου σπουδών πολλαπλασιάζεται ο βαθμός κάθε μαθήματος με τον αντίστοιχο αριθμό των πιστωτικών μονάδων (του μαθήματος) και το συνολικό άθροισμα

των επιμέρους γινομένων διαιρείται με το σύνολο των πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για την απόκτηση του τίτλου. Ο υπολογισμός αυτός εκφράζεται με τον ακόλουθο μαθηματικό τύπο:

$$\text{Βαθμός πτυχίου/διπλώματος} = (\sum_{k=1}^N \text{ΒΜ}_k \cdot \text{ΠΜ}_k) / \Sigma \text{ΠΜ}$$

όπου:

N = αριθμός μαθημάτων που απαιτούνται για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

ΒΜ_κ = βαθμός του μαθήματος κ

ΠΜ_κ = πιστωτικές μονάδες του μαθήματος κ

ΣΠΜ = σύνολο πιστωτικών μονάδων για τη λήψη του αντίστοιχου τίτλου σπουδών

Για την απόκτηση Δ.Μ.Σ. κάθε μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια οφείλει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς στο σύνολο των υποχρεωτικών και τον απαιτούμενο αριθμό των επιλεγόμενων από τα προσφερόμενα μαθήματα του Π.Μ.Σ. και να εκπονήσει μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, συγκεντρώνοντας έτσι εβδομήντα πέντε (75) ECTS.

Άρθρο 9. ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

9.1 Η ανάθεση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ΜΔΕ) γίνεται κατά τη διάρκεια του εαρινού εξαμήνου σπουδών. Η διπλωματική εργασία κατατίθεται το αργότερο έως την 30η Σεπτεμβρίου του έτους στο οποίο διδάσκεται το δεύτερο εξάμηνο σπουδών. Μαζί με τη διπλωματική εργασία ο υποψήφιος υποβάλλει «Δήλωση περί μη προσβολής πνευματικής ιδιοκτησίας», η οποία προσαρτάται σε όλες τις υποβαλλόμενες διπλωματικές εργασίες.

9.2 Η ΜΔΕ πρέπει να είναι ατομική, πρωτότυπη, να έχει ερευνητικό χαρακτήρα και να συντάσσεται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής που αναρτά το Π.Μ.Σ στην ιστοσελίδα του.

9.3 Ύστερα από αίτηση του/της υποψηφίου/ας στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο/η επιβλέπων/ουσα και επισυνάπτεται περιλήψη της προτεινόμενης εργασίας, η Συνέλευση ορίζει τον/την επιβλέποντα/ουσα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο/η επιβλέπων/ουσα. Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας είναι η αγγλική.

9.4 Ο τίτλος της εργασίας μπορεί να οριστικοποιηθεί κατόπιν αίτησης του/ης φοιτητή /τριας και σύμφωνης γνώμης του/ης επιβλέποντος/ουσας προς τη Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. Στην αίτηση πρέπει να υπάρχει και συνοπτική δικαιολόγηση της αλλαγής.

9.5 Για να εγκριθεί η εργασία ο/η φοιτητής/τρια οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

9.6 Ο/Η Επιβλέπων/ουσα και τα μέλη της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζονται από τις κατωτέρω κατηγορίες που έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δι.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρηθέντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ) εντεταλμένοι διδάσκοντες,

ε) επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ) ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Με απόφαση της Συνέλευσης δύναται να ανατίθεται η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών και σε μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π. και Ε.Δι.Π. της Νομικής Σχολής, που δεν έχουν αναλάβει διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

9.7 Οι μεταπτυχιακές διπλωματικές εργασίες εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στο Ψηφιακό Αποθετήριο "ΠΕΡΓΑΜΟΣ", σύμφωνα με τις αποφάσεις της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ.

9.8 Εφόσον η Μ.Δ.Ε. περιέχει πρωτότυπα αποτελέσματα μη δημοσιευμένα, δύναται, κατόπιν αιτήσεως του/της επιβλέποντος/ουσας, η οποία συνυπογράφεται από τον/την μεταπτυχιακό φοιτητή/τρια, να δημοσιευθούν στην ιστοσελίδα μόνο οι περιλήψεις, και το πλήρες κείμενο να δημοσιευθεί αργότερα.

Άρθρο 10.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

10.1 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, έως και τη λήξη τυχόν χορηγηθείσας παράτασης κατάθεσης διπλωματικής εργασίας, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

10.2 Το Ίδρυμα εξασφαλίζει στους/ις φοιτητές/τριες με αναπηρία ή/και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες προσαρμοστικότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (<https://access.uoa.gr/>).

10.3 Το Γραφείο Διασύνδεσης του ΕΚΠΑ παρέχει συμβουλευτική υποστήριξη φοιτητών σε θέματα σπουδών και επαγγελματικής αποκατάστασης (<https://www.career.uoa.gr/ypiresies/>).

10.4 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καλούνται να συμμετέχουν και να παρακολουθούν σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, συζητήσεις βιβλιογραφικής ενημέρωσης, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του Π.Μ.Σ., διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του Π.Μ.Σ. κ.ά.

10.5 Η Συνέλευση της Σχολής μετά την εισήγηση της Σ.Ε., δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων ή διπλωματικής εργασίας και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στον παρόντα κανονισμό,

- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ., όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,

- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά Όργανα,

- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης,
- υποβάλουν αίτηση διαγραφής οι ίδιοι.

10.6 Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια διαγραφεί από το Π.Μ.Σ., μπορεί να αιτηθεί χορήγηση βεβαίωσης για τα μαθήματα στα οποία έχει εξεταστεί επιτυχώς.

10.7 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες του Ε.Κ.Π.Α. δύνανται να εγγραφούν σε Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή της αλλοδαπής στο πλαίσιο εκπαιδευτικών ή ερευνητικών προγραμμάτων συνεργασίας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

10.8 Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών και σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή σε δύο (2) Προγράμματα Μεταπτυχιακών Σπουδών άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

10.9 Στο τέλος κάθε εξαμήνου πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος/ουσας από τους/ις μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες (βλ. άρθρο 17).

10.10 Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες μπορούν να αιτηθούν την έκδοση παραρτήματος διπλώματος στην ελληνική και την αγγλική γλώσσα.

10.11 Για τη συμμετοχή τους στο Π.Μ.Σ. «LLM in International and European Law» οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 4.800. Η καταβολή του τέλους γίνεται κατά τον χρόνο της εγγραφής στο Π.Μ.Σ. Σε περίπτωση παραίτησης ή διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή, το τέλος συμμετοχής δεν επιστρέφεται.

Άρθρο 11.

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΔΙΔΑΚΤΡΩΝ

11.1 Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης, οι φοιτητές/τριες Π.Μ.Σ., που πληρούν τα οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια και τις προϋποθέσεις αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι/ες φοιτητές/τριες δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών/τριών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. ανά ακαδημαϊκό έτος.

11.2 Η αίτηση για απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης υποβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών/τριών των Π.Μ.Σ. Η οικονομική κατάσταση υποψηφίου/ας σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί λόγο μη επιλογής σε Π.Μ.Σ..

11.3 Δεν δικαιούνται απαλλαγή όσοι λαμβάνουν υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε οι πολίτες χωρών εκτός Ε.Ε.

11.4 Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση

της Σχολής και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

11.5 Εφόσον η ισχύουσα νομοθεσία θέτει ηλικιακό κριτήριο, συνιστάται, για λόγους χρηστής διοίκησης και ίσης μεταχείρισης, ως ημερομηνία γέννησης των φοιτητών/τριών να θεωρείται η 31η Δεκεμβρίου του έτους γέννησης.

11.6 Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.Τ.Ε.Π., που γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι σύμφωνα με την παράγραφο 3.3.2 του άρθρου 3 του παρόντος κανονισμού, απαλλάσσονται από την καταβολή διδάκτρων.

11.7 Σε περίπτωση που φοιτούν ταυτόχρονα σε Π.Μ.Σ. του Ιδρύματος μέλη της ίδιας οικογένειας μέχρι β' βαθμού συγγένειας εξ αίματος ή εξ αγχιστείας υπάρχει η δυνατότητα να παρέχεται μείωση στα καταβαλλόμενα τέλη φοίτησης κατά 50%.

Άρθρο 12. ΒΡΑΒΕΙΑ

Το Π.Μ.Σ. μπορεί να απονέμει βραβεία αριστείας στον/ην πρώτο/η φοιτητή/τρια κάθε ειδίκευσης με την ολοκλήρωση των μαθημάτων του Α' και Β' εξαμήνου, έπειτα από εισήγηση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Κανονισμό του ΕΚΠΑ. Τα βραβεία δεν έχουν οικονομικό όφελος. Το βραβείο υπογράφεται από τον Διευθυντή/ντρια του Π.Μ.Σ. και τον/την Κοσμήτορα της Σχολής.

Άρθρο 13. ΥΠΟΔΟΜΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

13.1 Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια της Νομικής Σχολής.

13.2 Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία της Νομικής Σχολής,

13.3 Η χρηματοδότηση του Π.Μ.Σ. μπορεί να προέρχεται από:

- α) τέλη φοίτησης,
- β) δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
- γ) κληροδοτήματα,
- δ) πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα,
- ε) ιδίους πόρους του Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) και
 - στ) τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων,
 - ζ) κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

13.4 Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον/την φοιτητή/τρια ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του/της φοιτητή/τριας, εφόσον αυτό προβλέπεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

13.5 Η διαχείριση των πόρων των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Ε.Κ.Π.Α.

13.6 Οι πόροι των Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως εξής:

- α) ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοί-

τησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Όταν τα έσοδα του Π.Μ.Σ. προέρχονται από δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις, κληροδοτήματα ή πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

β) το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14. ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ / ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

14.1 Το διδακτικό έργο των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ανατίθεται, κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

α) μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.), με πρόσθετη απασχόληση πέραν των νόμιμων υποχρεώσεών τους, αν το Π.Μ.Σ. έχει τέλη φοίτησης,

β) ομότιμους καθηγητές/τριες ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ΕΚΠΑ ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ) συνεργαζόμενους/ες καθηγητές/τριες,

δ) εντεταλμένους/ες διδάσκοντες/ουσες,

ε) επισκέπτες καθηγητές/τριες ή επισκέπτες ερευνητές/τριες,

στ) ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

ζ) επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

14.2 Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων/ουσών δύναται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Δεν επιτρέπεται η καταβολή αμοιβής ή άλλης παροχής από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος/ουσας. Ειδικώς οι διδάσκοντες/ουσες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π. δύναται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και για τα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

14.3 Με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψή-

φίους διδάκτορες της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος/ουσας του Π.Μ.Σ.

14.4 Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής, κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης της Σχολής για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) το ονοματεπώνυμο του/ης διδάσκοντα/ουσας,
- β) την ιδιότητά του/ης (π.χ. μέλος Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Δι.Π., Ε.Τ.Ε.Π. κ.ά.),
- γ) το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα/ουσα (μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο),
- δ) τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα, σεμινάριο ή εργαστήριο.

14.5 Η κατανομή του διδακτικού έργου πραγματοποιείται πριν από την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους τόσο για το χειμερινό όσο και για το εαρινό εξάμηνο. Σε περίπτωση που η κατανομή του διδακτικού έργου δεν μπορεί να πραγματοποιηθεί ταυτόχρονα και για τα δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα, η απόφαση θα λαμβάνεται πριν από την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης της Σχολής η ανάθεση διδακτικού έργου δύναται να τροποποιείται κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

14.6 Οι διδάσκοντες/ουσες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύνανται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 15.

ΑΠΟΝΟΜΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

15.1 Ο/Η φοιτητής/τρια ολοκληρώνει τις σπουδές για την απόκτηση Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τη συμπλήρωση του ελάχιστου αριθμού μαθημάτων και πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ., την επιτυχή ολοκλήρωση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας καθώς και την εξόφληση του συνόλου των τελών φοίτησης. Η Συνέλευση διαπιστώνει την ολοκλήρωση των σπουδών προκειμένου να χορηγηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.).

15.2 Με την ολοκλήρωση της ανωτέρω διαδικασίας χορηγείται στον/η μεταπτυχιακό/η φοιτητή/ρια βεβαίωση περάτωσης σπουδών, χάνεται η φοιτητική του/ης ιδιότητα και παύει η συμμετοχή του/ης στα συλλογικά όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου.

15.3 Το Δ.Μ.Σ. πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών και αναγράφει βαθμό, με ακρίβεια δύο δεκαδικών ψηφίων, κατά την ακόλουθη κλίμακα: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου) και Καλώς (5 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

15.4 Ο τύπος του Δ.Μ.Σ. ανά είδος Π.Μ.Σ. είναι κοινός για όλα τα Τμήματα και τις Σχολές του Ε.Κ.Π.Α. και περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών του Ιδρύματος.

15.5 Στο πλαίσιο του Π.Μ.Σ. απονέμεται Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «LLM in International and European Law» σε μια από τις εξής ειδικεύσεις:

1. «Public International Law»
2. «European Union Law»

Άρθρο 16.

ΟΡΚΩΜΟΣΙΑ

16.1 Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης της Νομικής Σχολής και σε χώρο της Σχολής, παρουσία του/ης Διευθυντή/ντριας του Π.Μ.Σ., του/της Κοσμήτορα της Σχολής ή του/της Αναπληρωτή/τριας του/της και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένως εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

16.2 Αίτημα για τελετή ορκωμοσίας μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στη Μεγάλη Αίθουσα Τελετών του Κεντρικού κτηρίου εξετάζεται κατά περίπτωση από τον Πρύτανη, βάσει εκτίμησης των εκάστοτε δυνατοτήτων και του αριθμού των ορκιζόμενων που θα δηλώνεται από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. στη Διεύθυνση Εκπαίδευσης και Έρευνας.

16.3 Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπουδές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία της Σχολής εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης. Η εξαίρεση από την υποχρέωση καθομολόγησης εγκρίνεται από τον/την Κοσμήτορα της Σχολής και τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας.

Άρθρο 17.

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Π.Μ.Σ.

17.1 Αξιολόγηση από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης / πιστοποίησης του Τμήματος που διοργανώνεται από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.). Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές/τριες, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν το Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, λειτουργεί μέχρι την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών/τριών σύμφωνα με την

απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

17.2 Εσωτερική αξιολόγηση

Η εσωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται σε ετήσια βάση από τη Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Ιδρύματος. Στη διαδικασία της εσωτερικής αξιολόγησης συμμετέχουν όλοι οι εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση των ενεργειών και των δράσεων του Π.Μ.Σ. και πιο συγκεκριμένα, οι φοιτητές/τριες, τα μέλη του διδακτικού προσωπικού, το προσωπικό διοικητικής και τεχνικής υποστήριξης και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του Π.Μ.Σ.

Η διαδικασία εσωτερικής αξιολόγησης πραγματοποιείται σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, το Εσωτερικό Σύστημα Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος, τις οδηγίες και τα πρότυπα της ΕΘΑΑΕ.

Η εσωτερική αξιολόγηση των Π.Μ.Σ. περιλαμβάνει την αποτίμηση του διδακτικού έργου, καθώς και όλων των ακαδημαϊκών λειτουργιών και δράσεων του.

Αναλυτικότερα αξιολογούνται:

α) το περιεχόμενο του Προγράμματος Σπουδών σύμφωνα με την πιο πρόσφατη έρευνα στο συγκεκριμένο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., έτσι ώστε να εξασφαλίζεται ο σύγχρονος χαρακτήρας του Π.Μ.Σ.,

β) ο φόρτος εργασίας των μαθημάτων, καθώς και η πορεία και η ολοκλήρωση των μεταπτυχιακών σπουδών από τους/ις φοιτητές/τριες,

γ) ο βαθμός ικανοποίησης των προσδοκιών των φοιτητών/τριών από το Πρόγραμμα Σπουδών, τις προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης των σπουδών τους και το μαθησιακό περιβάλλον,

δ) τα μαθήματα του Προγράμματος σε εξαμηνιαία βάση μέσω ερωτηματολογίων που συμπληρώνουν οι φοιτητές/τριες του Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση - πιστοποίηση του Προγράμματος, αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ., τα δε αποτελέσματα της αξιολόγησης των φοιτητών κοινοποιούνται στον εκάστοτε Διευθυντή του Προγράμματος και στους ενδιαφερόμενους διδάσκοντες.

Άρθρο 18.

ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2030-2031 εφόσον πληροί τα κριτήρια της εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, σύμφωνα με ισχύουσα νομοθεσία.

Άρθρο 19.

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Οι ήδη εγγεγραμμένοι φοιτητές ολοκληρώνουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τον κανονισμό που ήταν σε ισχύ κατά το έτος εισαγωγής τους στο Π.Μ.Σ., στο μέτρο που ο κανονισμός αυτός δεν αντιβαίνει στον νόμο.

Για όσα θέματα δεν ορίζονται στην ισχύουσα νομοθεσία, στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Διατριβών Ε.Κ.Π.Α. ή στον παρόντα Κανονισμό, αρμόδια να αποφασίσουν είναι τα όργανα του Π.Μ.Σ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

